

募集要項

LINEで、いつでも、どこでも 世界中の笑顔のために 新しい明日に向かって



企業名	LINE株式会社		
本社所在地	〒150-8510 東京都渋谷区渋谷2-21-1 渋谷ヒカリエ 27階		
設立	2000年9月4日	資本金	125億9,619万円
代表者	代表取締役社長 出澤 剛	社員数	903名（2015年4月1日現在）
事業内容	LINE株式会社は、無料通話・無料メールアプリ「LINE」を筆頭に、キュレーションプラットフォーム「NEVERまとめ」、総合ニュースサイト「livedoor ニュース」、国内最大級のブログサービス「livedoor Blog」などを展開しています。		
勤務地	【本社】東京都渋谷区渋谷2-21-1 渋谷ヒカリエ 27階		
アクセス	東急東横線・田園都市線、東京メトロ半蔵門線・副都心線「渋谷駅」15番出口と直結。JR線、東京メトロ銀座線、京王井の頭線「渋谷駅」と2F連絡通路で直結。		
募集職種	総務・人事補助業務		
業務内容	郵便物の仕分けと配布 社内便の回収と配布 宅急便の梱包作業・解体作業 等 カフェテーブル、会議室の拭き掃除 ※仕事内容は障がいにより配慮しますので、ご相談ください。 【適性に応じて仕事の幅を広げることも可能です！】 希望と適性に応じ、幅広い業務や専門的な業務を担当することもできます。		
採用予定人数	【本社】3名	対象となる方	障害者手帳お持ちの方
雇用形態	契約社員	契約期間	初回3ヶ月 その後は評価に応じて7ヶ月、1年と延長
就業時間	10:00～17:00 実働6時間 *応相談	休憩時間	60分
休日	土・日・祝日 週休2日制 年間休日123日		
賃金	月額140,000円（基本給120,000円 業務手当20,000円）		
通勤手当	実費支給	退職金	なし
加入保険	雇用 労災 健康 厚生		
選考プロセス	<p>(1) 履歴書 ・職務経歴書による書類選考 履歴書・職務経歴書・障がい者手帳のコピーを下記まで送付お願い致します。 送付先 東京都ビジネスサービス(株) 〒135-0016 東京都江東区東陽2-4-46 ASKビル LINE採用担当宛 / 8月14日（金）迄必着</p> <p>▼</p> <p>(2) 採用面接（1次） 東京都ビジネスサービス(株) LINE採用担当が行います。 面接の日時については調整致します。 在職中の方など、遠慮なくご相談下さい。</p> <p>※必要に応じLINE本社にて職場実習への参加をお願いします。 日程：H27年8月31日～9月11日（10日間）</p> <p>▼</p> <p>(3) 採用面接（2次） LINE(株)人事採用担当が行います。 面接の日時については調整致します。 在職中の方など、遠慮なくご相談下さい。</p> <p>(4) 採否に通知 採用選考の終了後、1週間を目安に選考結果をご連絡させていただきます。</p> <p>▼</p> <p>(5) 入社：H27年10月1日予定</p> <p>* 応募の秘密は厳守致します。 * 応募書類は返却致しません。 * 本情報は選考の目的以外には一切使用致しません。</p>		
お問い合わせ先	東京都ビジネスサービス株式会社 〒135-0016 東京都江東区東陽2-4-46 ASKビル ----- LINE採用担当 03-3615-1651		